Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №11»

Рекомендовано к принятию
педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад № 11»

Протокол № 4 от 31 03 2022

Мотивированное мнение
профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад № 11»
учтено
_____ _Е.В.Сивачук

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 11»
№ 35/1 от 01.03.2022

ДОРОЖНАЯ КАРТА
реализации целевой модели наставничества в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении ««Детский сад общеразвивающего вида №11» на 2022-2023год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 6EAD EA89 2A11 E47C 8989 FEAC 0D0F 44BA 6415 618C
Владелец: Горькова Лариса Дмитриевна
Действителен с 02.07.2021 по 22.10.2022

Новомосковск 2022

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества на период 2022 – 2023 гг.

Таблица №1

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение приказа Министерства образования Тульской области от 29 декабря 2021 года № 1727 «Об утверждении Региональной модели института наставничества для образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Тульской области»	апрель 2022	заведующий
2.			Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	2022 год	заместитель заведующего
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБДОУ «Детский сад №11» Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБДОУ « Детский сад №11» Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБДОУ «Детский сад №11»	апрель 2022 год	заведующий
			Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения		
			системы наставничества в МБДОУ «Детский сад №11»		
			Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой		
			модели наставничества в МБДОУ «Детский сад №11»		

			(издание приказа)		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей техникума	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве Проведение педагогического совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества.	май 2022 год	заведующий заместитель заведующего , педагоги
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	Проведение педагогического совета. Информирование через размещение на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №11»	май 2022	заведующий заместитель заведующего педагоги
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.	июнь 2022 год	заместитель заведующего
		Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых	июнь-август 2022	заместитель заведующего
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	сентябрь 2022	заместитель заведующего
		Формирование базы	Формирование базы данных наставников	октябрь	заместитель

		наставников		2022	заведующего
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящихдля конкретной формы.	октябрь 2022	заместитель заведующего
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	ноябрь 2022	заместитель заведующего
			Издание приказа об организации наставничества с утверждением программ и графиков обучения наставников.	декабрь 2022	заведующий заместитель заведующего
			Организовать обучение наставников	в течении 2022-2023 года	заместитель заведующего
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет, групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.	январь 2023	заместитель заведующего
		Закрепление наставнических пар/групп	Издание приказа «Об утверждении наставническихпар/групп». Составление планов индивидуального развития наставляемых. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника).	январь 2023	заместитель заведующего

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Организация комплекс последовательных встреч наставников и наставляемых	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Совместное участие наставников и наставляемых в конкурсах и мероприятиях; Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	февраль 2023	заместитель заведующего
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Проверка документации Посещение занятий Заполнение дневника наставника	март-май 2023	заместитель заведующего
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	июнь 2023	заместитель заведующего
		Мотивация и поощрения наставников и наставляемых	Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» Публикация результатов программы наставничества.	сентябрь 2023	заведующий заместитель

			Проведение итогового фестиваля творческих коллективов.		
8.	Анализ		Работа со статистическими показателями по результатам внедрения целевой модели наставничества, разработка методических рекомендаций, трансляция опыта.	сентябрь – декабрь 2023	заведующий