

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №11»
(МБДОУ «Детский сад №11»)**
(наименование работодателя)

Дата составления

03.09.2018г

№ документа

123-ОД

ПРИКАЗ

Новомосковский

**Об организации антикоррупционной деятельности в
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №11»**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом от 11.09.1995г №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г. №815 «О мерах по противодействию коррупции», Закона Тульской области от 12.11.2008 № 1108-ЗТО «Об отдельных мерах по противодействию коррупции в Тульской области», Федерального закона от 29.12.2013г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений Кирюшину Т.Н.. – воспитателя МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №11».
2. Создать комиссию по противодействию коррупции в составе, согласно Приложения 1:
3. Комиссии по противодействию коррупции в своей деятельности руководствоваться Положением об антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №11».
6. Сапожниковой О.Г. заместителю заведующего,
 - 6.1. ответственной за ведение сайта МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №11» обеспечить размещение информации по организации антикоррупционной деятельности МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №11» на сайте МБДОУ.

6.2. довести до сведения родителей и работников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №11» план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ, в срок до 10.09.2018 года.

7. Возложить персональную ответственность на воспитателей за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.

8. Воспитателям, ответственным за предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств:

8.1. Не допускать принуждения со стороны работников Образовательной организации и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников Образовательной организации.

8.2. Запретить работникам Образовательной организации сбор наличных денежных средств

8.3. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.

8.4. Привлечение добровольных пожертвований производить только на конкретные нужды Образовательной организации.

9. Возложить ответственность за постановку на учет всех материальных средств добровольных пожертвований на заместителя заведующего Ларюшкину И.Н.

10. Ларюшкиной И.Н., ответственной за постановку на учет всех материальных средств:

11.1. Присваивать инвентарные номера;

11.2. Вести специальный журнал по учету имущества, поступившего в ДОУ.

12. Обновить уголки по антикоррупции, на которых разместить стенды:

- с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, Устав и т.д.)

- с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы.

- график и порядок приема граждан заведующего образовательной организации по личным вопросам;

- список родителей, которые внесли вклад в фонд учреждения (без указания суммы);

- опечатанный ящик по обращениям граждан в доступном месте.

Ответственные: Сапожникова О.С. заместитель заведующего.

Сечкина И.С. - председатель профкома,

Срок: до 30.09.2018, постоянно

13. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию.

Осуществлять работу по формированию у дошкольников основ

правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

Ответственные:

Сапожникова О.С. заместитель заведующего, воспитатели

Срок: постоянно

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Руководитель организации:

заведующий
(должность)

(личная подпись)

С.Н.Нов
(расшифровка)

Приложение 1

к приказу МБДОУ «Детский сад №11»

от 03.09.2018г № 123-ОД

Состав комиссии по противодействию коррупции

1. Сапожникова О.С. – председатель комиссии, заместитель заведующего

2. Ларюшкина И.Н. – секретарь комиссии, заместитель заведующего

Члены комиссии:

Читаева Е.Н. – воспитатель

Сечкина И.Н. – председатель профсоюзного комитета

Золотарева В.И. – помощник воспитателя

Черных Г.И. – кастелянша

Гергерт Е.Н. – специалист по закупкам